

**ZARZĄDZENIE NR 411/2021
BURMISTRZA WASILKOWA**

z dnia 13 maja 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z obiektów
zlokalizowanych na terenie Gminy Wasilków w 2021 r.**

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 8, 9, 21 i art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Realizując Uchwałę Nr 249/XLVI/10 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie przyjęcia Planu ochrony przed szkodliwością azbestu i programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wasilków na lata 2009-2032, wprowadza się Regulamin pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Wasilków w 2021 r., stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się wzór wniosku oraz wzór umowy o udzielenie pomocy w usunięciu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Wasilków, które stanowią odpowiednio załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
Adrian Łuckiewicz

Regulamin pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Wasilków w 2021 r.

§ 1. ZAKRES ZADANIA

1. Pomoc Gminy Wasilków polega na zbieraniu, transporcie oraz unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest zgodnie z Planem ochrony przed szkodliwością azbestu i programem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wasilków na lata 2009-2032.

2. Prace wyszczególnione w ust. 1 realizowane będą przez uprawniony podmiot wyłoniony przez Urząd Miejski w Wasilkowie w wyniku procedury udzielania zamówienia publicznego.

3. Pomoc nie obejmuje kosztów związanych z demontażem, zakupem i wykonaniem nowego pokrycia dachowego.

§ 2. PODMIOTY OBJĘTE POMOCĄ

1. O pomoc ubiegać się mogą właściciele obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Wasilków, będący jednostkami samorządu terytorialnego, stowarzyszeniem, fundacją, osobami fizycznymi, jednostkami sektora finansów publicznych, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz wspólnotami i spółdzielniami mieszkaniowymi.

2. Pomoc nie obejmuje przedsiębiorców i części obiektu budowlanego, która jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Pomoc nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez podmioty wymienione w ust. 1, które we własnym zakresie zleciły transport i/lub przekazały do unieszkodliwienia wyroby zawierające azbest.

§ 3. WYSOKOŚĆ POMOCY

1. Gmina Wasilków pokrywa w całości koszt objęty zakresem pomocy, tj. koszt odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

2. Realizacja wniosków będzie przebiegała w oparciu o środki finansowe, które zostały przeznaczone na realizację zadania wyszczególnionego w § 1 ust. 1 w budżecie gminy, tj. 40 000 zł.

3. W przypadku wyczerpania środków finansowych, wnioski które nie zostały zakwalifikowane do dofinansowania zostaną zrealizowane w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych z funduszy zewnętrznych lub w kolejnym roku budżetowym.

§ 4. PROCEDURA REALIZACJI POMOCY

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o pomoc, o której mowa w § 1 jest złożenie w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie:

- a) pisemnego wniosku o usunięcie wyrobów zawierających azbest,
- b) informacji o wyrobach zawierających azbest,
- c) oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.

2. Kwalifikacja wniosków do dofinansowania z uwagi na ograniczone środki przeznaczone w budżecie gminy na ten cel, będzie odbywała się na podstawie daty ich złożenia w Urzędzie Miejskim w Wasilkowie.

2. Gmina Wasilków zawiera umowę z Wnioskodawcą ubiegającym się o pomoc przy pracach polegających na zbieraniu, transporcie oraz unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest.

3. Zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest dokonuje podmiot wybrany do realizacji tego zadania zgodnie z przepisami prawa o zamówieniach publicznych, z którym Gmina Wasilków zawrze stosowną umowę.

4. Podmiot, o którym mowa w ust. 3 ustala we własnym zakresie z każdym z wnioskodawców harmonogram i termin odbioru odpadów zawierających azbest z danej nieruchomości.

5. Gmina Wasilków zastrzega sobie prawo kontroli przez osoby upoważnione, przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem na każdym etapie jego realizacji.

§ 5. TERMINY

1. Termin składania wniosków wyznacza się od dnia 19.05.2021 do dnia 26.05.2021 r.

2. Termin realizacji zadania: do dnia 31.10.2020 r.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach ostateczne rozstrzygnięcie podejmuje Burmistrz Wasilkowa.

BURMISTRZ

Adrian Łuckiewicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 411/2021

Burmistrza Wasilkowa

z dnia 13 maja 2021 r.

WNIOSEK
o usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wasilków w 2021 r.

I. DANE WNIOSKODAWCY

Imię :		Nazwisko:	
Adres zamieszkania :		Tel.:	
Wnioskodawca:	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> rolnik	
	<input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa	<input type="checkbox"/> spółdzielnia	
	<input type="checkbox"/> kościoły i związki wyznaniowe	<input type="checkbox"/> stowarzyszenie, fundacja	
	<input type="checkbox"/> jednostka samorządu terytorialnego	<input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych	

II. ZAKRES WNIOSKU

<input type="checkbox"/> odbiór już zdemontowanego azbestu - szacowana ilość	m ² /kg*
--	---------------------

III. DANE NIERUCHOMOŚCI I RODZAJ WYROBÓW

Miejscowość:		Ulica i nr:	
Nr geodezyjny nieruchomości :		Rodzaj zabudowy:	
Rodzaj wyrobów:	<input type="checkbox"/>	plyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie	
	<input type="checkbox"/>	plyty płaskie azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie	
	<input type="checkbox"/>	pokrycie elewacji	
		<input type="checkbox"/>	inne:
Obiekt wykorzystywany na cele związane z działalnością gospodarczą/rolniczą		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Dotyczy wyrobów zmagazynowanych (odbioru już zdemontowanego azbestu):			
Wyrób powstał w wyniku:	<input type="checkbox"/>	demontażu wyrobów azbestowych przez uprawnionego przedsiębiorcę;	
	<input type="checkbox"/>	demontażu wyrobów azbestowych przed wejściem w życie przepisów rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);	
	<input type="checkbox"/>	zjawisk meteorologicznych lub innych:	
		(określić rodzaj zjawiska)	

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem pomocy mieszkańcom Gminy Wasilków w usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że Gmina Wasilków dysponuje ograniczonymi środkami finansowymi na realizację zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest a wnioski, które nie zostały zakwalifikowane do dofinansowania zostaną zrealizowane w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych z funduszy zewnętrznych lub w kolejnym roku budżetowym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Wasilkowie z siedzibą przy ul. Białostockiej 7, w celu uzyskania dofinansowania do usunięcia wyrobów zawierających azbest. Zapoznałem/zapoznałam się z pouczeniem dotyczącym prawa dostępu do treści moich danych i możliwości ich poprawy.

.....

(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Informacja o wyrobach zawierających azbest.
2. Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.
3. Wypełniony i podpisany wzór umowy.
4. Kolorowe fotografie wnioskowanych do usunięcia wyrobów - w wersji elektronicznej.


BURMISTRZ
Adrian Luckiewicz

UMOWA nr BGGN.AZBEST.....2021

zawarta w dniu w Wasilkowie pomiędzy

Gminą Wasilków, 16-010 Wasilków ul. Białostocka 7, NIP 966 210 43 41 reprezentowaną przez:

- Burmistrza Wasilkowa – Adriana Łuckiewicza, przy kontrasygnacie Skarbnika gminy Joanny Kunikowskiej
zwaną dalej „Gminą”, a

-

zam.,

zwanym/ą dalej „Wnioskodawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”

§ 1. Wnioskodawca pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (w rozumieniu art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oznaczoną numerem geodezyjnym, położoną w

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do usunięcia wyrobów zawierających azbest z nieruchomości określonej w § 1 i pokrycia kosztów z tym związanych.

2. Ilość odpadów zawierających azbest przewidzianych do odbioru, transportu i utylizacji -m².

3. Dofinansowaniem nie będą objęte koszty związane z demontażem starego pokrycia dachowego, zakupem i montażem nowych pokryć.

4. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w budżecie gminy wnioski, które nie zostały zakwalifikowane do dofinansowania zostaną zrealizowane w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych z funduszy zewnętrznych lub w kolejnym roku budżetowym.

§ 3. 1. Wykonawcą zadania obejmującego prace wymienione w § 2 ust. 2 będzie firma wybrana przez Gminę w drodze zamówienia publicznego, która będzie dokonywać odbioru lub demontażu pokrycia zawierającego azbest oraz transportu odpadu niebezpiecznego z miejsca rozbiórki do miejsca unieszkodliwiania.

2. Wnioskodawca zobowiązuje się do umożliwienia firmie, o której mowa w ust. 1 wykonania prac określonych w § 2 ust. 2.

3. Szczegółowy harmonogram prac zostanie ustalony przez Wnioskodawcę z firmą, o której mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Wnioskodawca zobowiązuje do pełnej współpracy z Gminą w przypadku możliwości uzyskania środków, o których mowa § 2 ust. 4 oraz do wszystkich niezbędnych działań faktycznych i prawnych.

2. W sytuacji odmowy przyznania środków, o których mowa w ust. 1 Wnioskodawca, który nie zakwalifikował się do dofinansowania nie będzie miał żadnych roszczeń do Gminy o usunięcie wyrobów zawierających azbest, ani innych roszczeń związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy.

§ 5. 1. Wnioskodawca zobowiązuje się do:

- a) uzgodnienia terminu odbioru wyrobów azbestowych z wykonawcą wyłonionym przez Gminę w wyniku procedury udzielenia zamówienia publicznego,
- b) udostępnienia wykonawcy, wyłonionemu przez Gminę nieruchomości w uzgodnionym terminie,
- c) nadzoru prowadzenia prac oraz uczestnictwa w odbiorze zleconych prac.

2. W przypadku braku uzgodnienia lub nieudostępnienia nieruchomości w uzgodnionym terminie, Gmina może rozwiązać niniejszą umowę z winy Wnioskodawcy ze skutkiem natychmiastowym.

3. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w mieniu osób trzecich w związku z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, a Wnioskodawca oświadcza, że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Gminy.

4. Po zakończeniu prac określonych w § 2 Wnioskodawca przedłoży Gminie informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).

§ 6. Wnioskodawca wyraża zgodę na przeprowadzenie oględzin oraz wykonania fotografii na terenie nieruchomości, o której mowa w § 1 przez pracownika Urzędu Miejskiego w Wasilkowie oraz przedstawicieli firm startujących w przetargu na wykonanie zadania.

§ 7. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w razie wyczerpania tych możliwości właściwym do rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy miejscowo dla Gminy.

§ 8. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Gminie Wasilków

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.


§ 10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wnioskodawcy, trzy dla Gminy.

.....
Wnioskodawca

.....
Gmina

.....
Kontrasygnata

BURMISTRZ

Adrian Łuckiewicz