

ZARZĄDZENIE NR 415/2021
BURMISTRZA WASILKOWA

z dnia 26. maja 2021 r.

w sprawie ustalenia zasad i cen wynajmowania pojazdów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się zasady wynajmu pojazdów, stanowiących własność Gminy Wasilków:

1. AUTOSAN SMYK nr rej. BIA AR84 (posiada 41 miejsc siedzących, 1 miejsce dla osoby niepełnosprawnej na wózku i 13 miejsc stojących).

2. MERCEDES SPRINTER Nr rej. BIA 73337 (posiada 15 miejsc siedzących oraz 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózkach).

3. Fiat Ducato nr rej. BIA YX44 (posiada 7 miejsc siedzących oraz 1 miejsce dla osoby niepełnosprawnej na wózku).

4. SKODA OCTAVIA nr rej. BIA 22448 (posiada 4 miejsca siedzące).

§ 2. 1. Pojazdy wynajmowane są odpłatnie gminnym jednostkom organizacyjnym w celu realizacji zadań tych jednostek.

2. Pojazdy wynajmowane są nieodpłatnie organizacjom pozarządowym o których mowa w art. 3 ust. 2 i w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) pod warunkiem, że korzystanie z pojazdu nie będzie związane z prowadzoną działalnością zarobkową lub w sytuacji, w której osiągnięty dochód zostanie w całości przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych.

§ 3. 1. Przewozy będą realizowane w zależności od możliwości przewozowych Urzędu Miejskiego w Wasilkowie.

2. W sytuacjach uniemożliwiających realizację przewozu, w szczególności z uwagi na:

- 1) złe warunki atmosferyczne,
- 2) awarię pojazdu,
- 3) brak kierowcy,
- 4) konieczność w tym samym czasie dowozu uczniów do/ze szkół,
- 5) nałożeniu się kursów

- wynajmujący może odwołać przewóz, bez obciążania najemcy kosztami korzystania z pojazdu z wyjątkiem kosztów poniesionych do chwili odwołania przewozu.

3. Wnioski o wynajem pojazdu składa się w kancelarii urzędu lub w przypadku gminnych jednostek organizacyjnych za pośrednictwem elektronicznego obiegu dokumentów SmartDoc. Wzory wniosków dostępne są na stronie internetowej gminy.

4. Najemca zobowiązany jest do zapewnienia opieki osobom:

- niepełnoletnim
- niepełnosprawnym, jeżeli wymagają opieki innych osób.

5. W ciągu 5 dni od złożenia wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany o możliwości realizacji przewozu.

6. Po zakończeniu przewozu kierowca pojazdu przedstawia, osobie upoważnionej przez Wnioskodawcę, wypełnioną Kartę Rozliczenia (trasę, przebieg w km., czas postoju), celem potwierdzenia podpisem realizacji przewozu.

7. Ilość przejechanych kilometrów liczona jest od momentu wyjazdu z bazy do momentu powrotu do bazy (miejsce bazy - Wasilków, ul. Suprańska 21) i dokumentowana przez kierowcę w Karcie Rozliczenia.

8. Prawidłowo sporządzona i podpisana Karta Rozliczenia stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT lub noty księgowej.

9. Nie ma możliwości wynajmu pojazdu bez kierowcy.

§ 4. 1. Ustala się cenę za każdy rozpoczęty kilometr przebiegu pojazdu oraz za drugą i kolejną rozpoczętą godzinę postoju:

Zaznaczyć	Pojazd:	Liczba miejsc dla pasażerów (bez uwzględnienia miejsca kierowcy)	Cena za 1km przebiegu	Cena za drugą i kolejną rozpoczętą godz. postoju
	AUTOSAN SMYK Nr rej. BIA AR84	41 miejsc siedzących, 1 miejsce dla osoby niepełnosprawnej na wózku i 13 miejsc stojących	2,70	20zł.
	MERCEDES SPRINTER Nr rej. BIA 73337	15 miejsc siedzących, 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych na wózkach	2,20	
	Fiat Ducato Nr rej. BIA YX44	7 miejsc siedzących, 1 miejsce dla osoby niepełnosprawnej na wózku	1,60	
	SKODA OCTAVIA Nr rej. BIA 22448	4 miejsca siedzące	1,00	

2. Ceny podane w powyższej tabeli nie zawierają podatku VAT.

3. Wnioskodawca, pokrywa także koszty opłat parkingowych, noclegów i diet kierowcy.

4. Wynagrodzenie za wynajem pojazdu płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Najemcę faktury VAT lub noty księgowej.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 121/2019 Burmistrza Wasilkowa z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie ustalenia zasad i cen wynajmowania pojazdów.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Adrian Łuckiewicz